

МИНЗДРАВ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. ректора

В.В. Кузнецов

26.08.2026

Подписано цифровой подписью: КУЗНЕЦОВ
ВЛАДИМИР ВЯЧЕСЛАВОВИЧ
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, ИНН ЮЛ=7710568760,
ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский
переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU,
O=Федеральное казначейство, CN=Федеральное
казначейство
Причина: Я утвердил этот документ
Дата: 21 Октябрь 2026 г. 9:02:20

ПОЛОЖЕНИЕ

об аккредитационно-симуляционном центре

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, основные задачи, функции, права и ответственность, а также порядок взаимодействия аккредитационно-симуляционного центра (АСЦ) с другими подразделениями.

1.2. Аккредитационно-симуляционный центр является самостоятельным структурным подразделением ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России (далее – университет, ВУЗ, образовательное учреждение), созданным Приказом ректора №353 от 31.08.2012 года, на основании решения Ученого совета от 26.26.2012 г (протокол №11).

1.3. Аккредитационно-симуляционный центр создан с целью реализации образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по утвержденным специальностям в части освоения практических профессиональных навыков с использованием симуляционных образовательных технологий.

1.4. Начальник аккредитационно-симуляционного центра назначается и освобождается от должности приказом ректора. Работники аккредитационно-симуляционного центра назначаются и освобождаются от должности приказом ректора по представлению проректора по лечебной работе и региональному развитию здравоохранения.

1.5. В своей деятельности аккредитационно-симуляционный центр руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 02.05.2023 № 206н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием»;
- приказом министерства науки и высшего образования российской федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки

обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.10.2022 № 709н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов»;
- уставом ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России;
- коллективным договором;
- локальными актами и организационно-распорядительными документами университета;
- настоящим Положением.

2. Структура подразделения

2.1. Структуру и количество штатных единиц аккредитационно-симуляционного центра утверждает ректор, по представлению начальника аккредитационно-симуляционного центра.

2.2. Аккредитационно-симуляционный центр возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора по представлению проректора по лечебной работе и региональному развитию здравоохранения.

2.3. В состав аккредитационно-симуляционного центра входят следующие должности:

- начальник;
- инженер;
- специалист по учебно-методической работе;
- уборщик служебных помещений.

2.4. Начальник аккредитационно-симуляционного центра:

2.4.1. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью аккредитационно-симуляционного центра.

2.4.2. Является прямым руководителем для всех работников аккредитационно-симуляционного центра.

2.4.3. Обеспечивает подбор и расстановку работников аккредитационно-симуляционного центра, соблюдение трудовой дисциплины.

2.4.4. Распределяет должностные обязанности между работниками аккредитационно-симуляционного центра и осуществляет контроль за их исполнением.

2.4.5. Исполняет обязанности в соответствии с должностной инструкцией.

3. Основные задачи

3.1. Реализация образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по утвержденным специальностям в части освоения практических профессиональных навыков с использованием симуляционных образовательных технологий.

3.2. Организация и проведение научных исследований по актуальным проблемам симуляционного и виртуального медицинского образования.

3.3. Разработка, внедрение и адаптация новых программ обучения и повышения квалификации медицинских кадров по утвержденным специальностям с использованием образовательных медицинских симуляционных технологий.

3.4. Техническое обеспечение проведения аккредитации медицинских специалистов (первичная аккредитация, первичная специализированная аккредитация).

4. Функции

4.1. Участие в комплексном обеспечении организационного, научно-методического, информационного и материально-технического снабжения учебного процесса для освоения всей совокупности практических навыков по реализуемым университетом специальностям, а также для подготовки к аккредитации специалистов;

4.2. Участие в прогнозировании и планировании подготовки, переподготовки и повышении квалификации медицинских специалистов;

4.3. Участие в контроле соответствия практических навыков, полученных обучающимися, стандартам оказания медицинской помощи (совместно с преподавателями кафедр);

4.4. Участие в разработке учебно-методических и информационных материалов по обучению практическим навыкам с использованием симуляционных технологий по реализуемым университетом специальностям в рамках федеральных государственных образовательных стандартов;

4.5. Оказание методической помощи сотрудникам кафедр университета, привлеченных для работы на базе АСЦ, при разработке учебно-методических материалов в определении содержания, форм, методов и средств обучения;

4.6. Оказание методической помощи обучающимся при освоении практических навыков (совместно с преподавателями кафедр университета);

4.7. Изучение отечественного и зарубежного опыта работы по проблемам медицинского образования и применения симуляционных технологий обучения;

4.8. Организационно-техническое сопровождение процедуры аккредитации медицинских специалистов (первичная аккредитация, первичная специализированная аккредитация).

5. Права

5.1. Сотрудники АСЦ имеют право:

5.1.1. Получать в установленном порядке информацию научного и практического характера по направлению своей деятельности;

5.1.2. Принимать участие в совещаниях, конференциях и других мероприятиях учебно-информационного характера по направлению своей деятельности;

5.1.3. Вносить предложения по улучшению качества учебно-методической и организационной деятельности АСЦ;

5.1.4. Взаимодействовать с другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России по учебно-методическим, научным, организационным, финансово-хозяйственным вопросам, касающимся деятельности АСЦ в рамках своих должностных полномочий;

5.1.5. Повышать квалификацию за счет средств ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России;

5.1.6. Для осуществления своей деятельности сотрудники АСЦ могут по согласованию использовать материально-техническую базу других подразделений ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России.

5.2. Профессорско-преподавательский состав кафедр имеет право:

5.2.1. Использовать при проведении занятий симуляционное оборудование, имеющееся в наличии в АСЦ, и пользоваться имеющимися в АСЦ нормативными, инструктивными и учебно-методическими материалами;

5.2.2. Вносить предложения по улучшению условий проведения образовательного процесса.

5.3. Обучающиеся имеют право:

5.3.1. Осваивать и отрабатывать навыки на симуляционном оборудовании АСЦ в пределах тематики занятий под контролем преподавателя.

6. Ответственность

6.1 Ответственность за организацию деятельности и деятельность аккредитационно-симуляционного центра возлагается на начальника АСЦ.

6.2. Сотрудники АСЦ несут ответственность за:

6.2.1. Ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей в порядке, установленном уставом, настоящим положением и действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

6.2.2. Правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, - в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

6.2.3. Нарушения трудовой и производственной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России;

6.2.4. Нарушение правил пожарной и электробезопасности, охраны труда и техники безопасности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными актами ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России;

6.2.5. Несоблюдение санитарно-эпидемического режима;

6.2.6. Несоблюдение требований Системы менеджмента качества ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России, распространяющихся на деятельность АСЦ.

6.3. Профессорско-преподавательский состав кафедр университета несет ответственность за:

6.3.1. Сохранность используемого во время занятий симуляционного оборудования, иного материального имущества университета;

6.3.2. Соблюдение требований инструкций производителей по эксплуатации применяемого оборудования, средств защиты, оснастки, инструмента в процессе работы;

6.3.3. Соблюдение техники безопасности во время учебного процесса в помещениях АСЦ;

6.3.4. Жизнь и здоровье, обучающихся во время учебного процесса.

6.4. Обучающиеся несут ответственность за:

6.4.1. Сохранность используемого во время занятий симуляционного оборудования, иного материального имущества университета;

6.4.2. Собственные жизнь и здоровье и других людей во время учебного процесса в случае невыполнения указаний преподавателя, несоблюдения требований внутреннего распорядка, правил техники безопасности при работе с симуляционным оборудованием и по другим причинам, вызвавшим несчастный случай.

7. Взаимоотношения

Для реализации поставленных задач и выполнения функций аккредитационно-симуляционный центр взаимодействует со структурными подразделениями университета:

7.1 С кафедрами университета - по вопросам разработки учебно-методических материалов, в определении содержания, форм, методов и средств обучения; предоставления помещений и оборудования, для проведения обучения студентов, ординаторов и слушателей ИНПОА силами профессорско-преподавательского состава кафедр ФГБОУ ВО ДВГМУ Минздрава России на базе АСЦ.

7.2. С деканатами факультетов, отделом планирования и контроля учебного качества образования – по вопросам формирования учебного плана, расписания занятий, по вопросам контроля качества приобретения обучающимися практических навыков.

7.3. С контрактной службой, отделом материально-технического снабжения - по вопросам оснащения необходимого для функционирования АСЦ (в том числе симуляционным оборудованием, комплектующими и расходными материалами к нему, инвентарем, медицинской аппаратурой и техникой, современными техническими средствами обучения, средствами оргтехники и расходными материалами к ней, мебелью, канцелярскими принадлежностями, предметами бытового обслуживания работников и др.).

7.4. С планово-экономическим отделом - по финансированию деятельности АСЦ.

7.5. С отделом кадров – по вопросам штата АСЦ.

7.6. С первым проректором, АХУ, отделом капитального и текущего ремонта – по вопросам ремонта помещений, технического обслуживания АСЦ.

8. Заключительные положения

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2026 года.

8.3. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается ректором университета.

Начальник федерального аккредитационного центра _____ Невская Н.А.

Согласовано:

Проректор по лечебной работе и
региональному развитию здравоохранения _____ Злаказов О.В.

Ведущий юрисконсульт _____ Ошовская И.В.

Начальник отдела кадров _____ Смольникова Г.А.